

اللائحة المالية والسياسات العامة المالية لجمعية سكن للتنمية الأسرية بأملج



skanosrah2016@gmail.com

للتحويل من خارج المصرف
SA9180000244608010808000



0553 020 116

للتحويل من داخل المصرف
244608010808000

محافظة أملج
حي العليا
ص.ب.: ٧٧٧ الرمز ٧١٩٣١



يستند في إعداد هذه اللائحة على اللائحة التنفيذية للجمعيات الخيرية المعتمدة من وزارة العمل والتنمية الاجتماعية تحدد هذه اللائحة السياسات المالية الواجب إتباعها في المعاملات المالية للجمعية والتي منها عمليات الشراء والتحصيل والصرف والتسجيل والرقابة والمتابعة والميزانيات التقديرية و ميزان المراجعة والتقارير المالية والمكافآت والترقيات وسلم الرواتب وغيرها من العمليات المالية.

احكام عامة لاعتماد اللائحة المالية:

تعتمد اللائحة المالية وفق دليل الصلاحيات من قبل مجلس الإدارة ولا يجوز تعديل أو تغيير أي فقرة فيه إلا بموجب قرار صادر عنه وفي حالة صدور أي تعديلات ينبغي تعميمها علي كل ما بهمه الأمر لإبداء الآراء والمقترحات

(١) ارتباط السجلات بطبيعته النشاط:

يجب أن تتوافق السجلات والدفاتر المحاسبية المستخدمة مع طبيعة النشاط بالجمعية بحيث تعكس بيان المركز المالي بدقة في إطار دورة مستنديه تحقق الرقابة الكاملة علي سجل العمليات المالية والمحاسبية وفق السياسات والإجراءات المعتمدة بالجمعية

(٢) ارتباط التسجيل باعتماد المستندات

لا يجوز تسجيل أي قيد في السجلات المحاسبية إلا بموجب المستندات الثبوتية وضرورة التأكد علي صحة التواريخ علي المستندات المحاسبية ومرفقاتها بمعرفة المحاسب قبل الرفع للاعتماد

(٣) تسلسل المستندات المحاسبية

يجب إن تكون جميع المستندات المحاسبية الأساسية (سندات القبض, والصرف, الفواتير, الشيكات, سندات القيد) التي يتم تداولها داخل الجمعية متسلسلة الأرقام,



skanosrah2016@gmail.com

للتحويل من خارج المصرف

SA9180000244608010808000



0553 020 116

للتحويل من داخل المصرف

244608010808000

محافظة أملج
حي العليا

ص.ب.: ٧٧٧ الرمز ٧١٩٣١



(٤) الشيكات كوسيلة للصرف

يجب إن تكون مدفوعات الجمعية بشكل عام بموجب الشيكات إما المصروفات العادية الدورية البسيطة فيمكن صرفها من العهدة صلاحية اعتماد الشيكات

يجب إن تحدد صلاحية التوقيع علي الشيكات والمستويات الإدارية المفوضة بالتوقيع

(٥) تشكيل لجنة لعمليات الجرد

يتم في نهاية السنة المالية جرد فعلي للأصول الثابتة والمستودعات والنقدية والشيكات في الصندوق بواسطة لجنة مشكلة معتمدة من مجلس الإدارة

(٦) إيرادات الجمعية:

تتكون إيرادات الجمعية مما يلي:.

- (أ) التبرعات
- (ب) إيرادات الأنشطة
- (ج) الإعانات الحكومية
- (د) اشتراكات الأعضاء

(٧) شروط تحرير الشيك

- ١- تجهيز أصل المستند موضوع الصرف (فاتورة أو أمر صرف)
- ٢- المراجعة والتأكد من صحة المستندات
- ٣- اعتماد مجلس الإدارة أو مدير الجمعية
- ٤- إعداد الشيك بواسطة المحاسب بشرط إن يكون الشيك صادرا باسم المورد
- ٥- توقيع أمر الصرف والشيك وفقا لدليل الصلاحيات
- ٦- في حالة كان المورد فرد يجب إن يذكر اسمه رباعيا



skanosrah2016@gmail.com

للتحويل من خارج المصرف
SA9180000244608010808000



0553 020 116

للتحويل من داخل المصرف
244608010808000

محافظة أملج
حي العليا
ص.ب. ٧٧٧ الرمز ٧١٩٣١



(٨) المشتريات

تتمثل مشتريات الجمعية في الأنواع التالية:

- ١- النوع الأول شراء الأصول الثابتة
- ٢- النوع الثاني المواد الاستهلاكية مثل القرطاسية والمستلزمات للإغراض المكتبية
- ٣- النوع الثالث المستلزمات الخدمية المختلفة

(٩) سقف المشتريات

- ١- المشتريات التي تبدأ قيمتها من ١٠٠٠ ريال إلى ٧٠٠٠ ريال تكون من صلاحية الاعتماد من مدير الجمعية
- ٢- المشتريات التي تتجاوز قيمتها ٧٠٠٠ تكون باعتماد من رئيس مجلس الإدارة

(١٠) العهد والسلف وأنواع العهد

- ١- يجوز صرف عهدة مستديمة بمبلغ ٨٠٠٠ ريال لمواجهة المصروفات الطارئة
- ٢- يجوز صرف عهدة مؤقتة لإغراض محددة بأعمال الجمعية ويجب تسوية هذه العهدة بمجرد انتهاء الغرض الذي صرفت من أجله
- ٣- يجوز لأسباب ضرورية صرف سلفه شخصية لموظفي الجمعية يحدد مدير الجمعية قيمتها ومدة سدادها علي الا تزيد القيمة عن راتب الموظف لخمس أشهر والا تتجاوز مدة السداد اثني عشر شهر ولا يجوز الجمع بين أكثر من سلفه في نفس العام



@osrahskn



skanosrah2016@gmail.com

للتحويل من خارج المصرف
SA9180000244608010808000



0553 020 116

للتحويل من داخل المصرف
244608010808000

محافظة أملج
حي العليا
ص.ب. ٧٧٧ الرمز ٧١٩٣١



(١١) مصاريف الجمعية

وتتمثل في التالي

اولا المصروفات الإدارية والعمومية وتتمثل في البنود التالية

- ١- الرواتب والأجور
- ٢- الإيجارات
- ٣- القرطاسية والمطبوعات
- ٤- النقل والمواصلات
- ٥- الضيافة
- ٦- البريد والهاتف والانترنت
- ٧- الكهرباء
- ٨- استهلاك الأصول الثابتة
- ٩- المصروفات الاخرى

(١٢) الانتدابات

تسدد الجمعية تكاليف الانتداب والسفر لمنسوبيها إثناء قيامهم بهمه سفر لتمثيل الجمعية في مهمة خارج أو داخل المملكة وتكون سياسة الانتدابات وبدلات السفر علي النحو التالي:
أ- البديل المقطوع للانتداب:



skanosrah2016@gmail.com

للتحويل من خارج المصرف

SA9180000244608010808000



0553 020 116

للتحويل من داخل المصرف

244608010808000

محافظة أملج
حي العليا

ص.ب.: ٧٧٧ الرمز ٧١٩٣١



مكان الانتداب	قيمة الانتداب
الوجه - ينبع	٣٠٠ ريال
باقي المدن	٥٠٠ ريال
خارج المملكة	١٠٠٠ ريال

(١٣) السجلات المحاسبية والتقارير المالية:

- ١- يجب مسك دفاتر وسجلات محاسبية منتظمة بأحدث الطرق يدويا أو الكترونيا
- ٢- تحفظ جميع المستندات المحاسبية
- ٣- تخضع جميع حسابات الجمعية للرقابة والتدقيق من قبل المحاسب القانوني
- ٤- إعداد كشف نهاية كل ربع بالإيرادات والمصروفات وأرصدة الجمعية في البنوك
- ٥- استخراج تقارير مالية دورية تناسب احتياجات الإدارة من المعلومات التي تستخدمها في التخطيط والرقابة



@osrahskn



skanosrah2016@gmail.com

للتحويل من خارج المصرف

SA9180000244608010808000



0553 020 116

للتحويل من داخل المصرف

244608010808000

محافظة أمالج
حي العليا

ص.ب.: ٧٧٧ الرمز ٧١٩٣١



(١٤) المقبوضات:

- ١- يتم تحصيل مقبوضات الجمعية من الغير وتتم عملية القبض من خلال المستندات التالية
- سندات القبض
 - الجوالات البنكية
 - إجراءات المقبوضات
 - يجب ان يكون التبرع نقدا داخل مقر الجمعية
 - يقوم المتبرع بتسليم المبلغ للمحاسب
 - يقوم المحاسب باستلام المبلغ وإعداد سند قبض
 - يقوم المحاسب بإرفاق أمر القبض مع سند القبض
 - يقوم المحاسب بتسجيل سندات القبض في سجل حركة الصندوق
 - يقوم المحاسب بإيداع المبالغ المقبوضة في البنك
 - يتم إعداد سند الصرف النقدي بإجمالي المبالغ المودعة ويتم إرفاق قسيمة الإيداع مع سند الصرف

(١٥) الرواتب

- يقوم القسم المختص بإعداد كشف الرواتب
- يقوم المحاسب بتدقيق كشف الرواتب
- اعتماد كشف الرواتب من المدير التنفيذي
- إعداد شيكات رواتب
- اعتماد الشيكات من قبل صاحب الصلاحية



skanosrah2016@gmail.com

للتحويل من خارج المصرف
SA9180000244608010808000



0553 020 116

للتحويل من داخل المصرف
244608010808000

محافظة أملج
حي العليا
ص.ب.: ٧٧٧ الرمز ٧١٩٣١



١٦) استهلاك الاصول الثابتة

تحتسب نسب الاستهلاك السنوية للموجودات الثابتة وفقا لتحليل التالي بعد اعتمادها من مجلس الإدارة

نسبة الاستهلاك	الاصل
٪١٠	الاثاث
٪١٥	اجهزة ومعدات
٪٣٠	السيارات



@osrahskn



skanosrah2016@gmail.com

للتحويل من خارج المصرف

SA9180000244608010808000



0553 020 116

للتحويل من داخل المصرف

244608010808000

محافظة أملج
حي العليا

ص.ب.: الرمز ٧٧٧٣١

